

OFFRE D'EMPLOI

Poste : Commis comptable

Entreprise : Opak Productions Inc.

Description de l'entreprise: Opak est une entreprise œuvrant dans le domaine de la musique qui représente en gérance et/ou en production de spectacles et tournées Patrick Watson, Marie-Pierre Arthur, The Barr Brothers, Aliocha, Jesse Mac Cormack, Plants & Animals, Gabrielle Shonk, Alexandra Streliski...

Description du poste : La personne sélectionnée travaillera à la tenue de livre et la saisie comptable des diverses opérations de l'entreprise. Cette personne sera également chargée de la coordination et la gestion de certaines opérations quotidiennes administratives de l'entreprise.

Description des tâches :

- Assurer la tenue de livre et faire la saisie de données comptables dans le système comptable (SAGE);
- Comptabiliser les factures d'achats et émettre les paiements;
- Faire le suivi des comptes à recevoir et à payer;
- Effectuer les remises gouvernementales (DAS, taxes, impôts...);
- Participation étroite avec le département de production de spectacle à l'élaboration des budgets de tournées;
- Émettre les rapports de spectacles mensuels;
- Gestion de la paie;
- Gestion des diverses compagnies liées à nos artistes;
- Assister à la planification et le parachèvement des subventions relatives aux spectacles et à la gérance;
- Toutes autres tâches requise relatives à la coordination des opérations quotidiennes administratives de l'entreprise.

Compétences recherchées :

- Formation académique dans un programme relié à la comptabilité;
- Bonne connaissance du logiciel Simple Comptable (ou logiciel comptable semblable);
- Très bonne connaissance des logiciels de bureautique usuels (Excel, Word, etc.);
- Très grand sens de l'organisation et des responsabilités, minutie, autonomie, discrétion;
- Excellente capacité à gérer plusieurs dossiers simultanément;
- Capacité à prioriser sa charge de travail;
- Maîtrise du français et de l'anglais parlé et écrit;
- Expérience de 2 ans minimum dans un poste similaire;
- Expérience dans le milieu culturel un atout.

Détails :

- Horaire : Temps plein – 35 hres/semaines;
- Salaire: À convenir selon l'expérience.
- Avantages:
 - Assurances collectives complètes (dentaires et médicales)
 - 3 semaines de vacances payées
 - Faire partie d'une équipe très, très cool.
- Entrée en fonction : Immédiate (mais flexible selon les disponibilités du candidat retenu).

FAIRE PARVENIR VOTRE CV À CV@OPAKMEDIA.COM